



**MAT.: CONCEDE PERMISO ADMINISTRATIVO DE LA  
SRTA.: LIDIA AEOLOIZA MARÍN.**

**ALGARROBO, 24 ENE 2018  
DECRETO:**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE ALGARROBO  
**ORIGINAL**  
SECRETARÍA MUNICIPAL

**VISTOS:**

0425

1. Ley N° 18.695 de fecha 31.03.88; Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89; **Art. 108**, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. DFL N° 1-3063 del 1980, sobre Servicios Traspasados.
4. DFL N°1 Código del Trabajo
5. D.A N° **6.629** de fecha **06.12.2016**; Asume Alcaldía.
6. D.A N° **0119** de fecha **17.01.2017**, autoriza y Delega en el administrador Municipal la Potestad para firmar bajo la fórmula "Por orden del Alcalde" las materias que se indica.
7. D.A N° **2106** de fecha **14.09.2017**; Nombra a don Emilio Alejandro Aguilera García en cargo Titular de jefe de Departamento de Educación Municipal de Algarrobo.

**CONSIDERANDO:**

Solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios del Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo.

**DECRETO:**

- I. Autoriza **permiso administrativo** a los funcionarios del Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, que a continuación se indica:

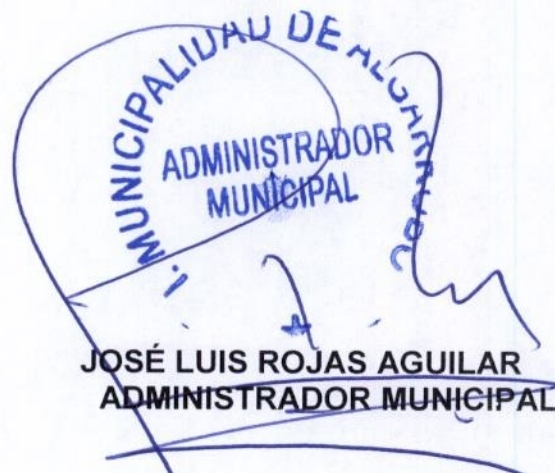
Nº	NOMBRE FUNCIONARIO (A)	RUT	Nº DE DIAS	DESDE	HASTA
1	Lidia Aeloiza Marín		01 día	21.01.2018	21.01.2018
2	Lidia Aeloiza Marín		01 día	25.01.2018	25.01.2018
3	Lidia Aeloiza Marín		02 días	27.01.2018	28.01.2018
4	Lidia Aeloiza Marín		02 días	03.02.2018	04.02.2018

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**



**PAULINA FATIMA MOYANO MEJIAS  
SECRETARIA MUNICIPAL**



**JOSÉ LUIS ROJAS AGUILAR  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

JLRA/PFMM/UC/EAAG/mavm.-  
**DISTRIBUCIÓN:**

- ✓ Interesados (1)
- ✓ Hoja de Vida (1)
- ✓ Secretaría Municipal (2)
- ✓ E°E° (1)
- ✓ Archivo DAEM (1)

I. MUNICIPALIDAD DE ALGARROBO  
UNIDAD DE CONTROL  
405  
FECHA RECEPCIÓN: 19 ENE 2018  
24 ENE 2018  
FECHA SALIDA:  
OBSERVACIÓN N° 20/2018