



MAT.: CONTRATA, PLAZO FIJO, A DOÑA MONICA ANDREA LEFIMIL LOPEZ.

ALGARROBO, 27.06.2014

DECRETO: N° 2.890 /

VISTOS:

1. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
3. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud, en especial artículo 14.
4. D.A. No. 915 del 10.12.1998, Reglamento Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo;
5. D.A. No. 3.445 de 06.12.2012 (Asume Alcaldía);
6. D.A. N° 728 de fecha 11/02/2014, Ratifica y Establece orden de Subrogancia Municipalidad de Algarrobo;
7. D.A. N° 4.036 de fecha 12.12.2013, aprueba acuerdo N° 167 del H. Concejo Municipal, sesión Ordinaria N° 35, de fecha 04.12.2013, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2014;
8. D.A. N° 4.375 de fecha 26.12.2013, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2014.

CONSIDERANDO:

La necesidad del Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU), perteneciente al Centro de Salud Algarrobo, por contar con personal idóneo para ejercer labores de Oficial Administrativo en el Área de Recaudación de SAPU y de esta manera atender adecuada y oportunamente los requerimientos de la Comunidad.

DECRETO:

- I. Contrátese, a plazo fijo, a doña **MONICA ANDREA LEFIMIL LOPEZ**, Cédula Nacional de Identidad N° [redacted], domiciliado en [redacted], Comuna de Algarrobo, Provincia de San Antonio, Región de Valparaíso, para que se desempeñe como **Oficial Administrativo del Área de Recaudación del Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU)** en dependencias del Centro de Salud Familiar Algarrobo, dependiente del Depto. De Salud I. Municipalidad de Algarrobo o dependencias anexas, conforme las necesidades y urgencias del servicio, en una jornada ordinaria de trabajo de **44 (cuarenta y cuatro) horas cronológicas semanales**, distribuida bajo la siguiente modalidad horaria, conforme las necesidades de funcionamiento continuo del Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) Algarrobo:

➤ De lunes a domingo en un sistema de rotación de turno.

- II. Asímlése a la categoría E, Nivel 15, de la Escala de sueldos del personal regido por las normas del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, a contar del **01 de julio de 2014 y hasta el 31 de diciembre del mismo año**, ambas fechas inclusive.

- III. Cárguese este gasto a la cuenta presupuestaria al Subtitulo 21, Ítem 02, "Personal a Contrata", del Presupuesto para el Departamento de Salud Municipal año 2014.

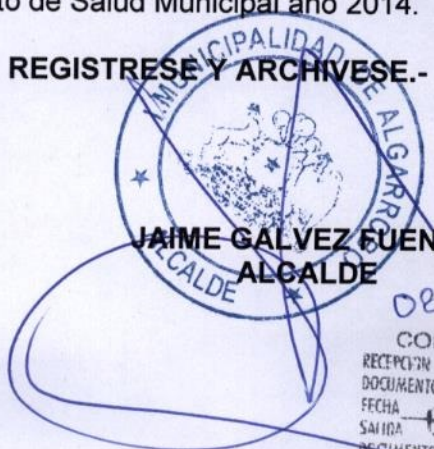
ANOTESE, COMUNIQUESE, DISTRIBÚYASE, REGISTRESE Y ARCHIVÉSE.-



**PAULINA MOYANO MEJIAS
SECRETARIA MUNICIPAL**

JGF/PM/MA/efm
DISTRIBUCION:

- Contraloría Regional de Valparaíso (1)
- Unidad de Control (1)
- Interesado (1)
- Archivo Municipal - Salud (2)



**JAIME GALVEZ FUENZA
ALCALDE**

OBS. 657-14.
CONTROL INTERNO

RECEPCION DOCUMENTO	N°
FECHA SALIDA	02 JUL 2014
RECEPCION DOCUMENTO	N°
FECHA SALIDA	03 JUL 2014