



MAT: Autoriza uso de libros de registros de firmas asistencia del personal del Departamento de Salud que se indica.

ALGARROBO, 01 JUL 2014
DECRETO N° 2956

VISTOS:

1. Ley N° 18.695 de 31.03.88, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales,
3. DFL. N° 1-3.063 de 1980; Traspaso de los Servicios de Salud a Municipalidades;
4. Ley N° 19.378 del 13.04.95, Estatuto de la Salud Municipal;
5. Decreto Alcaldicio No. 3.445 de 06.12.12 (Asume Alcaldía);
6. Decreto Alcaldicio N° 4.031, de fecha 12.12.2013. Aprueba Acuerdo N° 162 del Honorable Concejo Municipal de Algarrobo, Sesión Ord. N° 35 de fecha 04.12.2013, Aprueba Presupuesto Municipal año 2014.
7. Decreto Alcaldicio N° 4.050 de fecha 13.12.2013 Aprueba Presupuesto Municipal 2014.
8. D.A. N° 4.375 de fecha 26/12/2013 Aprueba Presupuesto de Salud año 2014

CONSIDERANDO:

- Que para dar cumplimiento a lo indicado en las normas administrativas se hace necesario ordenar los registros de las asistencias de los funcionarios, que cumplen funciones en las Postas de Salud Rural El Yeco y San José, dependientes del Centro de Salud Familiar Algarrobo.

DECRETO:

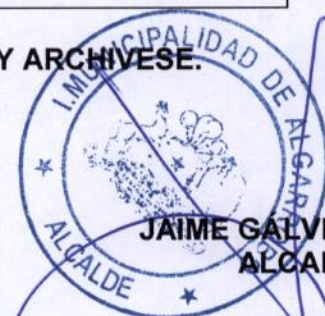
Autorizase registros manuales de asistencias a los siguientes funcionarios del Departamento de Salud de Algarrobo, que cumplen funciones en las Postas de Salud Rural El Yeco y San José, a contar del día 16 de julio del año 2014, en razón de lo preceptuado en el considerando de la presente Resolución Alcaldicia:

01	Ruth Carrasco Valenzuela
02	Mariana Jiménez Pérez
03	Amparo Meneses Guzmán
04	Máximo Cabrera Sanhueza
05	Sara Pereira Flores
06	Tamara Villacreses Rojas
07	Isabel Cecconi Correa
08	Graciela Lizama Campos
09	Pablo Mosquera Contreras
10	Tamara Camposano Riquelme

ANOTESE, COMUNIQUESE, DISTRIBÚYASE Y ARCHÍVESE.



PAULINA MOYANO MEJIAS
SECRETARÍA MUNICIPAL



JAIME GALVEZ FUENZA
ALCALDE



JGF/PMM/MRT/MRA/erm
DISTRIBUCION:

- Unidad de Control. (1)
- Dpto. de Recursos Humanos Salud (1)
- Dirección Jurídica (1)
- Archivo Secretaria (1)
- Archivo (2)

CONTROL INTERNO

RECEPCION DOCUMENTO 03 JUL 2014

FECHA HORA

SALIDA

DOCUMENTO N°

FECHA HORA

NO. ASRE

088.656-14