



**MAT.: AUTORIZA CONTRATO EN CALIDAD DE REEMPLAZO A DOÑA VIVIANA BUSTAMANTE ZUÑIGA.**

ALGARROBO, 07 JUL 2014

DECRETO: N° 3051

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
3. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud, en especial artículo 14.
4. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
5. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto del Personal de Salud Municipal.
6. D.A. No. 915 del 10.12.1998, Reglamento Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo;
7. D.A. No. 3.445 de 06.12.2012 (Asume Alcaldía);
8. D.A. N° 4.036 de fecha 12.12.2013, aprueba Acuerdo N° 167 del H. Concejo Municipal, sesión Ordinaria N° 35, de fecha 04.12.2013, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2014;
9. D.A. N° 4.050 de fecha 13.12.2013, Aprueba Presupuesto de Ingresos y Gastos I. Municipalidad de Algarrobo año 2014;
10. D.A. N° 4.375 de fecha 26.12.2013, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2014;
11. D.A. N° 2.848 de fecha 25.06.2014, Autoriza Feriado Legal a Auxiliar de Servicios Doña María Rubio Flores del 07.07.2014 al 28.07.2014.

**CONSIDERANDO:**

1. La necesidad de contar con personal que se desempeñe como Auxiliar de Servicios para atender adecuada y oportunamente los requerimientos del área en el Centro de Salud Familiar y Departamento de Salud de Algarrobo, mientras dure la ausencia, por feriado legal de la funcionaria María Rubio Flores.

**DECRETO:**

- I. Contrátese, en calidad de reemplazo, a doña **VIVIANA DEL CARMEN BUSTAMANTE ZUÑIGA**, Cédula Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_, domiciliada en \_\_\_\_\_, Comuna de Algarrobo, Provincia de San Antonio, Región de Valparaíso, para que se desempeñe como **Auxiliar de Servicios** en las dependencias del Centro de Salud Familiar dependiente del Departamento de Salud de Algarrobo o dependencias anexas, conforme las necesidades y urgencias del Servicio, en un jornada ordinaria de trabajo de 44 (cuarenta y cuatro) horas semanales, distribuida conforme las necesidades de funcionamiento continuo del Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) Algarrobo:

De lunes a domingo en un sistema de 4° turno.

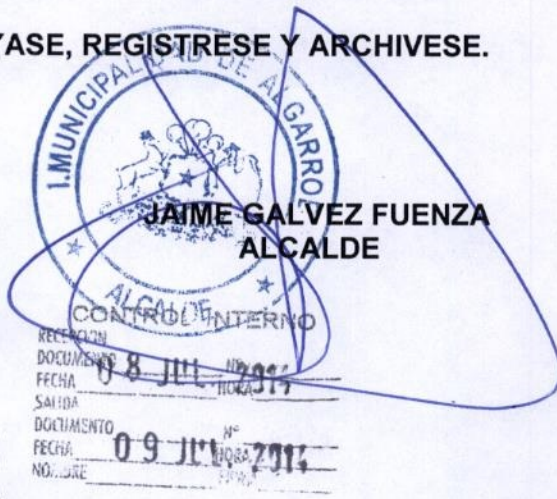
- II. Asímlése a la categoría F, Nivel 15, de la Escala de sueldos del personal regido por las normas del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, **a contar del día 9 de julio de 2014 al 28 de julio del mismo año**, ambas fechas inclusive
- III Cárguese este Gasto a la cuenta presupuestaria al Subtitulo 21, ítem 02, "Personal a Contrata" del presupuesto para el Departamento de Salud Municipal año 2014.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, DISTRIBÚYASE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.**



**PAULINA MOYANO MEJIAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
 JGF/PM/IRM/MRA/erm  
**DISTRIBUCION:**  
 > Unidad de Control  
 > Intendencia  
 > Archivo Municipal - Salud

- (1)
- (1)
- (2)



RECEPCION  
 DOCUMENTO N°  
 FECHA 08 JUL 2014  
 SALIDA  
 DOCUMENTO N°  
 FECHA 09 JUL 2014  
 NOMBRE